UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA

COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE B.C.
RECIBIDO
JAN 23 2012
DEPARTAMENTO DE FORMACION PROFESIONAL Y VINCULACION
CAMPUS TIJUANA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica (s): Facultad de Ciencias Administrativas, Mexicali
Facultad de Contaduría y Administración, Tijuana
Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales, Ensenada
Facultad de Ingeniería y Negocios, Tecate
Facultad de Ingeniería y Negocios, San Quintín

2. Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s) Licenciatura en Contaduría 3. Vigencia del plan: 2009-2

4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje **Costos para la toma de decisiones** Clave: 12572

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
POR LA REALIZACION PLENA DEL HOMBRE
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION
TIJUANA B C

6. HC: 2 HL____ HT 2 HPC____ HCL____ HE____ CR 6

7. Ciclo Escolar: 2012-2 8. Etapa de formación a la que pertenece: Terminal

9. Carácter de la Unidad de aprendizaje: Obligatoria X Optativa _____

10. Requisitos para cursar la unidad de aprendizaje: Costos Predeterminados (12568)

Firmas homologadas
Fecha de elaboración: 7 de diciembre del 2011

Formuló:

M.F.C. Rafael Ernesto Carranza Prieto	Vo. Bo. M.A. Ernesto Alonso Pérez Maldonado
M.A. Sofía Lizzette Reyes Ayala	Cargo: Subdirector Facultad de Ciencias Administrativas Mexicali
M.A. María Soledad Plazola Rivera	Vo. Bo. M. A. José Raúl Robles Cortez
M.C. Vicente Avila Ceballos	Cargo: Subdirector Facultad de Contaduría y Administración Tijuana
M.I. Santiago Alejandro Arellano Zepeda	Vo. Bo. M.P. Eva Olivia Martínez Lucero
	Cargo: Subdirectora Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales Ensenada
M.A. Janette Brito Laredo	Vo. Bo. Dra. Lourdes Evelyn Apodaca del Angel
	Cargo: Subdirectora Facultad Ingeniería y Negocios, Tecate
	Vo. Bo. M.C. Lizzette Velasco Aulcy
	Cargo: Subdirectora Facultad Ingeniería y Negocios, San Quintín

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
RECIBI
JAN 23 2012
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN CAMPUS TIJUANA

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Este curso se imparte en el séptimo semestre, estando en la etapa terminal es obligatoria y requiere aprobar el curso de Costos predeterminados, teniendo como propósito que el alumno: Diseñe y Aplique un sistema de costos mediante las herramientas de contabilidad de costos, para generar información del proceso productivo para la planeación y el control en la empresa, que le permita incrementar su producción y competitividad, y le permita además tomar decisiones acertadas con profesionalismo y responsabilidad.

III. COMPETENCIAS DEL CURSO

Diseñar e implementar un sistema de costos, mediante la aplicación de métodos y técnicas para generar información que permita su evaluación y la toma de decisiones, con oportunidad, confiabilidad y veracidad.

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Elaborar trabajo final sobre el diseño e implantación de un sistema de costos.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Diseñar un sistema de costos mediante las técnicas de contabilidad de costos, para proveer a las organizaciones de las herramientas necesarias para obtener información relevante sobre sus procesos productivos, de operación y sus costos correspondientes. Para obtener productos de calidad y mantener la productividad y la ventaja competitiva. Con profesionalismo y responsabilidad.

Contenido **Duración 10 horas**

UNIDAD I. GENERALIDADES PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE COSTOS

1.1.- GENERALIDADES SOBRE LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE COSTOS

1. 1.1.- Organización o reorganización de la contabilidad de costos.
    1.1. 1.1.- Estudios preliminares.

1.1.2.- Características de la empresa (PEQUEÑA, MEDIANA, GRANDE)
    1.1.2.1.- Sistema de costos completo o incompleto.

1.1.3.- Características de la materia prima y el producto elaborado.
    1.1.3.1.- Sistema por órdenes de producción, o sistema por procesos.
    1.1.3.2Sistema de costos de producción conjunta.

1.1.4.- Sistemas de control de costos.
    1.1.4.1.- Históricos o reales.
    1.1.4.2.- Predeterminados: estimados y estándares.

1.1.5.- Análisis del procedimiento: manual o mecánico (informático).

1.1.6.- Diagnostico y elaboración del proyecto del sistema de costos.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
POR LA REALIZACION PLENA DEL HOMBRE
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

1.2.- ASPECTOS CONTABLES

1.2.1.- Catalogo de cuentas.

1.2.1.1.- Coordinación entre contabilidad general y de costos.

1. 2.2.- Informes de producción.

1. 2.2.1.-Por órdenes de producción.

1.2.2.2.-Por procesos.

1.2.2.3.-Costos de producción conjunta.

1.2.3.- Estado de costos de producción y costo de ventas.

1.2.4.- Estado de resultados.

1.3.- IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE COSTOS

1.3.1.- Instructivo sobre el manejo contable del sistema de costos.

1.3.2.- Supervisión sobre la ejecución del sistema de costos.

1.3.3.- Ejercicio práctico sobre diseño de sistema de costos por órdenes de producción.

1.3.3. 1.- Elaboración de catalogo de cuentas.

1.3.3.2.- Elaboración de formatos de órdenes de producción.

1.3.3.3.- Esquema grafico del movimiento contable de las cuentas.

1.3.3.4.- Elaboración de formato de estado de costo de producción y costo de ventas.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Evaluar la técnica del costeo variable (directo o marginal); con las herramientas de la contabilidad de costos, para la planeación y el control de costos de producción y operación , utilizando las herramientas administrativas para incrementar su competitividad en su mercado, con una actitud creativa, responsable y profesional.

Contenido **Duración 20 horas**

UNIDAD 2: COSTEO VARIABLE (DIRECTO O MARGINAL)

2.1. GENERALIDADES

- 2.1.1.- Antecedentes y evolución del costeo variable.
- 2.1. 2.- Fundamentos del costeo variable.
- 2.1. 3.- Principales diferencias entre el costeo variable y el costeo absorbente.
- 2.1. 4.- Métodos de clasificación de los Costos en variables y fijos, costos semivariables o semifijos.
- 2.1. 5.- Gastos de venta variables y fijo.
- 2.1.6.- Ventajas y desventajas de aplicar el costeo variable.

2.2.- PRESENTACIÓN DE RESULTADOS POR COSTEO VARIABLE.
(ESTADO DE RESULTADOS POR COSTEO VARIABLE)

- 2.2.1 .- Comparación de los resultados por los métodos de costeo variable y absorbente.
- 2.2.2.- Análisis de la diferencia en las utilidades.

2.3.- ASPECTOS CONTABLES

- 2.3.1.- Catalogo de cuentas.
- 2.3. 2.- Registro de operaciones por el sistema de costeo variable.
- 2.3.3.- Efectos en los resultados variables a través de 2 periodos.
- 2.3. 4.- Aspecto fiscal.
- 2.3. 5.- Ejercicios prácticos de registro de operaciones en costeo variable.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Aplicar el modelo costo volumen utilidad en las industrias, empresas comerciales y prestadoras de servicios mediante la técnica del costo volumen utilidad, para la planeación de las utilidades, incrementando la capacidad competitiva de la empresa y facilitando su toma de decisiones, con profesionalismo y responsabilidad

Contenido **Duración 15 horas**

UNIDAD 3. EL MODELO COSTO VOLUMEN UTILIDAD (PUNTO DE EQUILIBRIO)

3.1.- Generalidades del modelo costo volumen utilidad.

- 3.1.1.- Punto de equilibrio.- Definiciones.
- 3.1.2.- Contribución marginal.- Definiciones
- 3.1.3.- Modelo "Costo volumen utilidad" .—Definiciones.
- 3.1.4.- Toma de decisiones a corto y largo plazo.- Ejemplos de decisiones a corto y largo plazo.
- 3.1.5.- Fórmula para el punto de equilibrio en unidades.
- 3.1.6.- Fórmula para el punto de equilibrio en valores.
- 3.1.7.- Punto de equilibrio de varios artículos.
- 3.1.8.- Gráfica del punto de equilibrio.
- 3.1.9.- Efectos en el punto de equilibrio por cambios en los costos fijos, variables, volúmenes y precios.
- 3.1.10.- Efectos en los resultados por cambios en las variables.

3.2.- RELACIONES DEL MODELO COSTO-VOLUMEN-UTILIDAD

- 3.2.1.- Significado del margen de contribución.
  - 3.2.1.1.- Ejercicios para cálculos del margen de contribución.
  - 3.3.1.2.- Modificación del margen de contribución por cambios en las variables del modelo.
- 3.2.2.- Significado del margen de utilidad.
  - 3.2.2.1.- Ejercicios para cálculos del margen de utilidad.
  - 3.2.2.2.- Modificación del margen de utilidad por cambios en las variables del modelo .
- 3.2.3.- Significado del margen de seguridad.
  - 3.2.3.1.- Ejercicios para cálculos del margen de seguridad.
  - 3.2.3.2.- Modificación del margen de seguridad por cambios en las variables del modelo.
- 3.2.4.- Significado de la razón de apalancamiento de operación.
  - 3.2.4.1.- Ejercicios para cálculos de la razón de apalancamiento de operación.
  - 3.2.4.2.- Ejemplo de modificación de apalancamiento de operación por cambios en las ventas.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B.C.

3.3.- PLANEACIÓN DE UTILIDADES

3.3.1.- Importancia del modelo costo volumen utilidad en la plantación de las utilidades.

3.3.2.- Fórmula para la plantación de las utilidades. No. de unidades que se necesitan vender para obtener determinada utilidad .

3.3.3.- Utilidad deseada antes de impuestos .

3.3.4.- Utilidad deseada después de impuestos .

3.3.5.- Ejercicios prácticos para la aplicación de la formula en la plantación de las utilidades antes y después de impuestos.

3.4.- ENFOQUE GRÁFICO DEL ANÁLISIS DEL MODELO COSTO VOLUMEN UTILIDAD.

3.4.1.- Gráfica del modelo costo volumen utilidad.

3.4.2.- Gráfica del modelo volumen beneficio.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B.C.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Determinar la decisión más adecuada ante la relevancia de la información, para elegir entre uno o varios cursos de acción, mediante el análisis objetivo de los costos, aplicando el análisis marginal o incremental en la toma de decisiones, para darle al empresario las mejores opciones que incrementen sus utilidades, con responsabilidad y profesionalismo.

Contenido **Duración 15 horas**

UNIDAD 4.- COSTOS PARA LA PLANEACIÓN Y TOMA DE DECISIONES

4.1.- RELEVANCIA DE LA INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES

- 4.1.1.- Definición de costos relevantes e irrelevantes.
- 4.1.2.- Los costos de oportunidad.
- 4.1.3.- Costos desembolsables.
- 4.1.4.- Costos diferenciales, incrementables o marginales.
- 4.1.5.- Importancia del análisis marginal para la selección de alternativas.
- 4.1.6.- Objetivos e importancia de los informes de costos.

4.2.- PRINCIPALES DECISIONES A CORTO PLAZO

- 4.2.1.- Métodos para fijar precios de venta.
  - 4.2.1.1.- Sobre el costo total tradicional.
  - 4.2.1.2.- En base al costeo variable (Directo o marginal).
  - 4.2.1.3.- Sobre la base del rendimiento de la inversión.
- 4.2.2.- Fabricar o comprar (o mandar maquilar).
- 4.2.3.- Eliminación de artículos que contablemente arrojan perdida.
- 4.2.4.- Aceptar o rechazar pedidos a precios especiales.
- 4.2.5.- Decidir sobre la composición óptima de líneas a producir y vender.
- 4.2.6.- Seguir procesando o vender.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA B C

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Diseñar y aplicar el sistema de costeo por actividades (Activity Based Costs) en aquellas industrias que elaboran varios tipos de productos; y cuando el cargo indirecto (gastos de producción), representa una parte significativa en el costo de los productos, mediante las herramientas de costos, para incrementar el control de la empresa y la información más adecuada y moderna, con actitud creativa, responsable y profesional.

Duración 4 horas

UNIDAD 5.- COSTOS BASADO EN ACTIVIDADES

5.1.- CARACTERÍSTICAS DE LOS NUEVOS AMBIENTES DE MANUFACTURA

*5.1.*1.- Conceptos de costeo por actividades, cadena de valor, ciclo de vida del producto, costos de calidad.
5.1.2.- Características del sistema de costeo por actividades.
5.1.3.- Contabilidad por áreas de responsabilidad.
5.1.3.1.- Esquema de organización departamental.
5.1.3.2.- Enfoques alternativos de Prorrateo de los cargos indirectos por el procedimiento tradicional.

5.2.- GENERALIDADES DEL COSTEO POR ACTIVIDADES

5.2.1.- Antecedentes y evolución del sistema A.B.C.
5.2.2.- Administración basada en actividades.
5.2.3.- Definiciones de costeo por actividades.
5.2.4.- Cuando es conveniente implantar un sistema A.B.C .

5.3.- CONDUCTORES DE RECURSOS Y DE ACTIVIDADES

5.3.1.- Definiciones de recursos y actividades.
5.3.2.- Definiciones y ejemplos de "Objetos de costo".
5.3.3.- Ejemplos de conductores de recursos (costo drivers).
5.3.4.- Ejemplo de actividades y niveles de actividad.
5.3.5.- Ejemplo de conductores de actividades.
5.3.6.- Costos basados en actividades para los gastos de venta y de administración.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B.C.

5.4.- SISTEMA DE COSTEO POR ACTIVIDADES

5.4.1.- Principales pasos (metodología) para implantar un ABC.
5.4.2.- Ejemplos de actividades que agregan valor al producto.
5.4.3.- Ejemplos de actividades que no agregan valor al producto.
5.4.4.- Costos basados en actividades para empresas de servicios.
5.4.5.- Ejemplos de obtención de costos de producción basados en actividades, comparado con el procedimiento tradicional.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. De Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1.-	Obtención de resultados por costeo variable (directo o marginal) y comparar con el sistema tradicional de costeo absorbente. Formular análisis de la diferencia en las utilidades. Aplicar prácticas con 1 y dos periodos.	Elaborar catalogo de cuentas para aplicar en un sistema de costeo variable. Registrar operaciones y obtener resultados por costeo variable y por el sistema tradicional de costeo absorbente.- analizar la diferencia en las utilidades.	Formatos de Estados Resultados por costeo variable.	5 horas
2.-	Obtener puntos de equilibrio y formular gráfica del punto de equilibrio de la práctica # 1.	Aplicar Fórmulas para obtener el punto de equilibrio en unidades y valores. Comprobar el punto de equilibrio en unidades.	Fórmulas para el punto de Equilibrio.	2 hora
3.-	Obtener resultados por cambios en las variables del modelo costo volumen utilidad.	Formular estados de resultados variables, aplicando cambios en las tres variables del modelo costo-volumen utilidad (precios volúmenes y costos).	Estados de Resultados Variables.	5 horas
4.-	Aplicar el modelo costo volumen utilidad en la planeación de las utilidades (formular práctica a diversos niveles de modificaciones en las utilidades).	Formular Estados de resultados variables para analizar la planeación de utilidades a diversos niveles de ventas.	Estado de Resultados Variable.	5 horas
5.-	Analizar los cambios en los márgenes por cambios en las variables del modelo costo-volumen-utilidad.	Formular estados de resultados por costeo variable para analizar las modificaciones en los índices o márgenes por cambios en las variables. del modelo.	Estados de Resultados Variable.	3 horas

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION TIJUANA, B C

6.-	Realizar el análisis marginal por línea de productos, para decidir sobre la composición optima de líneas de producción, de acuerdo a las restricciones en la capacidad instalada, en existencias de materias primas y restricciones en efectivo.	Aplicar el análisis marginal por tipo de producto, para decidir la combinación optima de líneas a producir y vender de acuerdo con las restricciones existentes en las organizaciones. Capacidad instalada, en existencias de materias primas y en efectivo.	Formato de análisis marginal por línea de producto.	5 horas
7.-	Formular casos prácticos (dos ejemplos) de obtención de costos por el sistema de costeo por actividades.	Elaborar cátalogo de cuentas, para resolver caso práctico de costeo por actividades. Formular análisis de centros de actividades y conductores de recursos (costs drivers) para cada centro. . Comparar con el sistema de costeo tradicional	Esquema de organización departamental.	5 Horas
8.-	Diseño de un sistema de costos por órdenes de producción.	Elaborar catalogo de cuentas. Formatos de órdenes de producción. Estado de costo de producción y costo de ventas	Formatos de órdenes de producción.	5horas

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
POR LA REALIZACION PLENA DEL HOMBRE
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

1.- Exposiciones del maestro.
2.- Resolución de casos prácticos.
3.- Visitas a empresas industriales.
4.- Exámenes teórico-prácticos.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1.- Participación en clase.	10 %
2.- Resolución de prácticas.	20 %
3.- Exámenes.	70 %
Suma	100 %

TOTAL HORAS AL SEMESTRE.- 64 HORAS.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA B.C.

IX. BIBLIOGRAFÍA

Básica

1.- Ramírez Padilla, David N.- "Contabilidad Administrativa" 8va. Edición. Editorial McGraw Hill. México 2008.

2.-Warren Carl,Reeve James,Fess Philip.- Contabilidad Administrativa.- Cangage Learning. México 2010.

Complementaria

1.- Giménez, Carlos M. y Colaboradores.- "Costos para Empresarios" Ediciones Macchi. México Marzo 2003.

2.- Don Hansen & Maryanne Mowen.- "Administración de Costos" 3ª. Edición. Edit. International Thomson. México. Junio 2004.

3.- Torres Salinas, Aldo.- "Contabilidad de Costos".- Análisis para la toma de decisiones. Segunda Edición. Edit. McGrwa Hill. México 2002.

4.- Calleja Bernal, Francisco Javier. "Contabilidad de Costos" Primera Edición.- Editorial Prentice Hall. México 2001

5.- Blocher, Stout Cokins y Chen.- Administración de Costos; un enfoque estratégico.- Editorial Mc.Graw Hill. 4ta. Edicion. México 2008.

6.- Horngren Charles, T., Sundem Gary.- Contabilidad de Costos un enfoque gerencial. Editorial McGraw Hill. México 2003.

7.- Blanco Ibarra, Felipe.- Contabilidad de costos y analítica de gestión para la toma de decisiones.- Editorial Deusto. México 2008.

8.- Don R, Hansen. Administración de costos.3ra. Edición.- Editorial Thomson México 2003.

9.- Del Rió González, Cristóbal.- "Costos para Administradores y Dirigentes". 2ª. Edición. Editorial Internacional Thomson. México. Junio 2004.

10.- Joseph Neuner, Jhon.- Contabilidad de Costos: Principios y prácticas.- Editorial LIMUSA. México 2005.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
POR LA REALIZACION PLENA DEL HOMBRE
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B C

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
BIBLIOTECA
JAN 28 2010
DEPARTAMENTO DE INFORMACION PUBLICA Y VINCULACION
CAMPUS TIJUANA